

*Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 38»*

ПРИКАЗ

29.09.2020 № 125

Об утверждении Положения о правилах приема на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 38»

В соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о правилах приема на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 38» (прилагаются).
2. Признать утратившими силу Правила приема обучающихся в Среднюю школу № 38, утвержденные приказом директора Средней школы № 38 от 18.12.2019 № 170.
3. Разместить данное Положение на официальном сайте школы.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.В. Миколенко

***Положение о правилах приёма на обучение  
в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 38»***

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 38» (далее – Правила, Школа), разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134);

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст.3451; 2017, № 31, ст. 4772);

- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458;

- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 38».

1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – ребенок, дети) в Школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

1.4. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа (далее – закрепленная территория).

## 2. Организация приема на обучение

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если Школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1. настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года, на основании соответствующего приказа директора Школы.

2.3. Прием заявлений на зачисление в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – другая организация), ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.4. Ежегодно, до 15 января, в Школе формируется приемная комиссия, действие которой устанавливается приказом на календарный год. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора Школы. Приемная комиссия осуществляет регистрацию заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам (заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации) и документов в журнале приема заявлений, о чем совершеннолетним поступающим, родителям (законным представителям) несовершеннолетних выдается расписка в получении документов, содержащая информацию об индивидуальном номере заявления и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью школы.

2.5. До начала приема на информационном стенде в Школе и на официальном сайте Школы в сети интернет размещается:

2.5.1. Приказ ОМС «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» о закрепленной территории не позднее 10 календарных дней с момента его издания;

2.5.2. информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа ОМС «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» о закрепленной территории;

2.5.3. сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля;

2.5.4. форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения (Приложение 1);

2.5.5. информация об адресах и телефонах ОМС «Управление образования Каменск-Уральского городского округа»;

2.5.6. дополнительная информация по текущему приему.

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

### 3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

3.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

3.3. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, если в Школе уже обучаются их братья и (или) сестры.

3.4. При приеме детей на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством.

3.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения ОМС «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» в установленном им

порядке. Обучение детей, не достигших к началу обучения шести лет шести месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.7. Дети, возраст которых к началу обучения в первом классе составит восемь лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в школу осуществляется с разрешения ОМС «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» в установленном им порядке.

3.8. Количество первых классов, комплектуемых в Школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.9. Прием на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.

3.10. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.11. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в Школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

#### 4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

4.1. Прием детей в первый класс осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

4.2. Для приема в первый класс родитель (законный представитель) ребенка представляют следующие документы:

4.2.1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

4.2.2. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

4.2.3. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

4.2.4. копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства, если на обучение принимается ребенок, проживающий на закрепленной за школой территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования;

4.2.5. справку с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

4.2.6. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

4.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) ребенка, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

4.3.1. документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

4.3.2. документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в России.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.4. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанных в пп. 4.2. – 4.3. подаются одним из следующих способов: лично, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ) (<http://www.gosuslugi.ru>).

4.6. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка регистрируются в журнале учета заявлений о приеме на обучение в Среднюю школу № 38 (Приложение 2). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем законным представителем ребенка, родителю (законному представителю) ребенка выдается документ – расписка (Приложение 3), заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на

обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.7. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающий или родитель (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

4.7.1. личное дело обучающегося;

4.7.2. документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из электронного дневника с текущими отметками), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.8. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в сроки, установленные законодательством.

4.9. На каждого зачисленного на обучение по общеобразовательным программам, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребенка документы (копии документов).

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора Средней школы № 38  
от 29.09.2020 № 125

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Директору Средней школы № 38  
С.В. Миколенко

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства и (или) пребывания: \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
Номер телефона \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

в \_\_\_\_\_ класс Средней школы № 38

Дата рождения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Адрес места жительства и (или) адрес пребывания ребенка : \_\_\_\_\_

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_ да/нет

*Потребность ребенка в обучении по АОП и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_ имеется/не имеется*

Согласие родителя (законного представителя) на обучение по АОП - \_\_\_\_\_ да/нет

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя, расшифровка) \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

В соответствии со статьями 14,44 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение моего несовершеннолетнего ребенка на \_\_\_\_\_ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: \_\_\_\_\_

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об его отзыве.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя, расшифровка) \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

С Уставом Средней школы № 38, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, общеобразовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе размещенными на интернет-сайте образовательного учреждения, ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя, расшифровка) \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» я, \_\_\_\_\_, даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об его отзыве.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя, расшифровка) \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об его отзыве.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя, расшифровка) \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

## Журнал учета заявлений о приеме на обучение в Среднюю школу № 38

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество ребенка	Дата рождения	Класс	Дата подачи заявления	Подпись родителя (законного представит еля)	Подпись члена Приемной комиссии

## РАСПИСКА в получении документов

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящая расписка выдана в том, что от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Регистрационный номер заявления о приеме в школу \_\_\_\_\_  
получены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Наличие (+/-)	Количество листов
1	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)		
2	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя		
3	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства		
4	Копия документа о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории		
5	Справка с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)		
6	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)		
7	Аттестат об основном общем образовании		

Всего принято \_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ листах.  
(цифрами и прописью) (цифрами и прописью)

Документы сдал: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Документы принял: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

расшифровка

М.П.

Кому \_\_\_\_\_

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомляем Вас о том, что \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_

не может быть зачислен в \_\_\_\_\_ класс Средней школы № 38

в связи с \_\_\_\_\_

(причина отказа)

Директор школы \_\_\_\_\_ С.В. Миколенко

М.П.