

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 38»**

Рассмотрена
на педагогическом совете
Протокол № 6
от «24» мая 2022г.



Утверждаю
Директор школы
С.В. Миколенко
приказ
от «27» мая 2022г. № 67

**Отчет по итогам реализации 1 этапа
программы антирисковых мер
«Пониженный уровень качества школьной образовательной и
воспитательной среды»
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 38»
на 2022 год**

Рассмотрен
на педагогическом совете
Протокол № 6
от «24» мая 2022г.

Утверждаю
Директор школы
С.В. Миколенко
приказ
от «27» мая 2022г. № 67

Отчет по итогам реализации 1 этапа
программы антирисковых мер
«Пониженный уровень качества школьной образовательной и
воспитательной среды»
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 38»
на 2022 год

Каменск-Уральский городской округ
2022

Участники образовательных отношений школы (руководитель, педагогические работники и родители (законные представители) прошли анкетирование (18.01.2022-01.02.2022) с целью сбора сведений об образовательной ситуации в школе, в рамках проекта 500+. По результатам данных, собранных в ходе анкетирования, был сформирован и описан рисковый профиль.

Верификация рискового профиля школы осуществлялась посредством обсуждения 21.02.2022 на оперативном совещании педагогических работников. Были определены 2 рисковых профиля, особенно значимых для школы, один из которых «Несформированность внутришкольной системы оценки повышения квалификации».

Был проведен педагогический совет (22.02.2028) по разработке мер по преодолению факторов риска школы в рамках программы «500+». По решению педагогического совета, предложенные конкретные идеи использовать для составления антирисковых программ в рамках программы «500+».

Антирисковая программа была рассмотрена на педагогическом совете (23.03.2022) и утверждена приказом директора Средней школы № 38 от 28.03.2022 № 46.

Одним из трендов современного образования является проектное управление, в результате которого наращивается образовательный потенциал, повышается уровень его использования и, как следствие улучшается качество работы, поэтому антирисковая программа реализуется через проекты, которые имеют цель, задачи, целевые показатели:

- «Школа начинающего педагога» (оказание методической помощи молодым педагогам на разных этапах работы, организация психолого-педагогической поддержки молодых специалистов);

- «Методическая мастерская учителя» (организация участия педагогов в курсах повышения квалификации в очном и дистанционном форматах, педагогических советах, заседаниях ШМО. Актуализация школьной модели методической службы, организация ее деятельности по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников, введение должности «методист», включение педагогических работников, в процесс профессионального сопровождения после прохождения курсов повышения квалификации. Накопление, распространение и обобщение опыта, внедрения лучших практик педагогов по повышению качества образования).

В рамках реализации указанных проектов был составлен план ближайших мероприятий на период до 31.05.2022.

Мероприятие	Задачи	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники	Реализация
Разработать перспективный план повышения квалификации педагогическими работниками	Обновить нормативно правовое обеспечение	До 31.05.2022	План повышения квалификации	Зам. директора по УВР	Педагогические работники	Выполнено
Разработать актуальные для школы карты посещения уроков (с учетом форм и методов работы по формированию функциональной грамотности и развития критического мышления)		До 29.04.2022	Карты уроков	Зам. директора по УВР	Педагогические работники	Выполнено
Разработать Положение о проведении Фестиваля открытых уроков в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 38» в 2022 году		До 15.04.2022	Положение о Фестивале открытых уроков	Зам. директора по УВР	Педагогические работники	Выполнено
Внести изменения в Положение о наставничестве		До 30.03.2022	Положение о наставничестве	Зам. директора по УВР	Педагогические работники	Выполнено
Провести 1 этап Фестиваля открытых уроков	Обеспечить тиражирование наиболее ценного опыта	11.05.2022-13.05.2022	Аналитическая справка, анализ уроков	Зам. директора по УВР	Педагогические работники, родители (законные представители), учащиеся	Выполнено
Организовать участие педагогических работников в Муниципальном конкурсе «Наставник года»		Март 2022			Педагогические работники	Выполнено
Полуфинал Всероссийского конкурса «Флагманы образования» г. Сургут		01.04.2022-03.04.2022			Педагогические работники	Выполнено
Провести защиту итоговых проектов для выпускников 4-х классов	Обеспечить участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах, конференциях	17.05.2022	Аналитическая справка	Зам. директора по УВР	Педагогические работники, родители (законные представители), учащиеся	Выполнено
Организовать участие обучающихся в		21.04.2022-	Аналитическая	Зам. директора	Педагогические	Выполнено

пригласительном этапе ВСОШ на платформе «Сириус»	уровня.	27.05.2022	справка	по УВР	е работники, родители (законные представители), учащиеся	
--	---------	------------	---------	--------	--	--

Итоги реализации проекта «Методическая мастерская учителя»

В рамках реализации рискового профиля, учитывая профессиональные запросы и потребности современной системы образования, был разработан перспективный план повышения квалификации педагогических работников Средней школы № 38 (<https://cloud.mail.ru/public/eDLz/97s1iejKR>).

Анализ плана позволяет сделать вывод, что в рамках перехода на обновленный ФГОС НОО и ООО ***доля педагогических работников, которым необходима курсовая подготовка именно в этом направлении, составляет 100%***, что соответствует целевому показателю антирисковой программы. Курсовая подготовка позволит обновить знания и навыки в связи с необходимостью освоения новых способов решения профессиональных задач при реализации обновленных ФГОС.

Профессиональное истощение – распространенная проблема, и мы не исключение. Методическая работа с педагогами в форме докладов, выступлений в современных условиях утратили свое значение. Для того, чтобы преодолеть зашоренность педагогов, мы начали использовать активные современные формы работы, направленные на развитие Soft-skills - надпрофессиональных навыков педагогических работников.

Изменили подходы к проведению педагогических советов. Так разработка мер по преодолению факторов риска школы проведена в форме «Мировое кафе» (<https://cloud.mail.ru/public/LsbS/G2tQ46izS>). Неформальное обсуждение позволило решить возникшие проблемы, получить ответы на многие вопросы, были представлены нестандартные решения, которые легли в основу антирисковых программ.

Проведена ФОРСАЙТ - сессия по теме: «Поразмышляем про год уходящий. Спроектируем год будущий...» (24.05.2022). Технология командной проектной работы, строго регламентированная по времени. Итогом форсайт сессии стал перечень инициатив, которые лягут в основу плана работы школы на следующий год (<https://cloud.mail.ru/public/Z642/CSr3jctUb>).

Формы работы, которые мы предлагаем на педсоветах, в дальнейшем педагоги применяют в своей деятельности. Это можно было увидеть во время проведенного Фестиваля открытых уроков. Было разработано Положение о проведении Фестиваля открытых уроков в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 38» в 2022 году (*приложение 1*).

В соответствии с графиком Фестиваля открытых уроков в период с 11.05.2022 по 13.05.2022 были проведены открытые уроки во всех классах школы.



Урок родной литературы (русской) в 4 «А» классе по теме: «Моя Родина-Россия».

Целевые показатели участия участников образовательных отношений, вовлеченных в Фестиваль открытых уроков представлены в таблице

Педагогические работники, представившие открытые уроки	Педагогические работники, посетившие открытые уроки	Учащиеся, вовлеченные в Фестиваль	Родители, вовлеченные в Фестиваль
человек/%			
27 / 69	35 / 88	449 / 95	32 / 7

Анализ и самоанализ уроков с последующим обсуждением осуществлялся в соответствии с картой урока, разработанной руководителями ШМО с позиций реализации ФГОС и формирования функциональной грамотности. Результаты первого этапа Фестиваля представлены в таблице

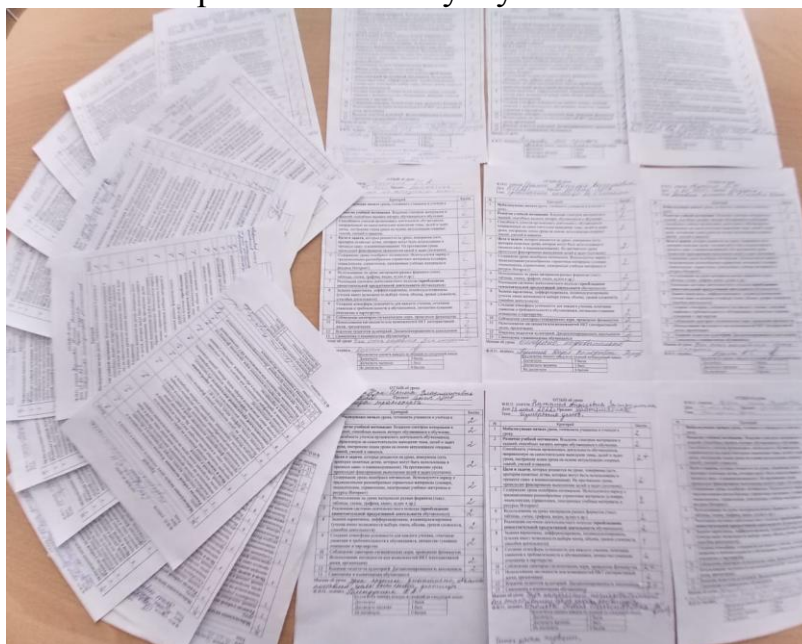
Высокий уровень соответствия урока требованиям ФГОС - на уроке полностью реализован системно-деятельностный подход	41%
Средний уровень соответствия урока требованиям ФГОС - на уроке не в полном объеме реализован системно-деятельностный подход	52%
Низкий уровень соответствия урока требованиям ФГОС - на уроке не реализован системно-деятельностный подход.	7%

Открытые уроки в рамках Фестиваля проведены на профессиональном уровне. построены на основе требований ФГОС. Большинство учителей

применяют лично ориентированные технологии, которые обеспечивают комфортные бесконфликтные условия обучения и здоровьесбережения. Так же активно применяют технологию системно-деятельностной педагогики, проблемного обучения. Умело планируют свою деятельность и деятельность учащихся в соответствии с требованиями современного образования. Активность учащихся, четкость при ответах, умение находить выход при выполнении задания, дифференциация процесса обучения являются основополагающими при работе на уроках. Практикует работу учеников в парах и группах.

Однако, при анализе и самоанализе возникли трудности при заполнении карты уроков учителями физической культуры, учителем-дефектологом и педагогом-психологом. Уроки физической культуры и коррекционные занятия имеют свою специфику, и разработанная нами карта урока для них не подходит. По итогам первого этапа Фестиваля открытых уроков руководителям ШМО дана рекомендация пересмотреть ранее разработанную карту урока, адаптировать её для всех предметов, либо разработать отдельную карту для уроков физической культуры и коррекционных занятий (срок исполнения до 15 сентября 2022 года).

Снятие ограничений после Пандемии позволило привлечь в качестве экспертов родителей обучающихся. По результатам отзывов родителей (законных представителей) можно сделать вывод, что все 100% родителей удовлетворены качеством образовательных услуг в школе.



По итогам второго этапа Фестиваля, который будет проведен в октябре 2022 года, будет произведен отбор для формирования сборника лучших педагогических практик.

В целях обеспечения тиражирования наиболее ценного опыта 29.03.2022 года педагоги школы приняли участие в городских педагогических чтениях, где представили опыт работы по следующим темам:

- «Волонтерский отряд как способ формирования социальных компетенций подростков» (Щербакова, социальный педагог);
- «Методическая мастерская «Метод посторонней идеи» на уроках литературы как средство развития критического мышления учащихся» (Мухортикова, учитель русского языка и литературы);
- «Технологии использования социальных сетей в информационно-образовательной среде» (Лобанова, учитель информатики);
- «Работа с текстом как основной инструмент формирования функциональной грамотности на уроках истории» (Щуркина, учитель истории).

Безусловно, педагогические чтения по-прежнему сохраняют свою актуальность, как форма обмена опытом, педагогическая рефлексия, способ выявить «точки роста» в работе педагогического коллектива. Однако, форма проведения педагогических чтений на уровне муниципального образования оставляет желать лучшего. Такая форма работы как выслушивание выступлений докладчиков – устарела. В современных условиях модернизации общества и образования, в том числе позволяет использовать инновационные формы типа: «дебаты», «мировое кафе», «решение кейсов» и другие.

С 1 по 3 апреля 2022 года в Уральском федеральном округе в г. Сургуте состоялся очный полуфинал Всероссийского профессионального конкурса «Флагманы образования. Школа». Город Каменск-Уральский представляли 5 команд, в том числе и команда Средней школы № 38 (<http://obr-ku.ru/615-ochnyj-polufinal-vserossijskogo-professionalnogo-konkursa-flagmany-obrazovaniya-shkola-2>).

Команда прошла в полуфинал по итогам участия во втором этапе конкурса, где показала лучший результат в онлайн тестировании, состоящий из трех частей: общекультурный тест, тест по функциональной грамотности, управленческий тест.

Целью конкурса является выявление и поддержка талантливых управленцев системы образования, обладающих высоким уровнем лидерских качеств. Создание площадки для обмена опытом и распространения лучших практик, на которой управленцы в сфере образования могут заявить о себе и найти единомышленников.

Команда школы выполнила 3 конкурсных испытания и получила колоссальный опыт, основанный на лучших практиках.

Учитель русского языка и литературы школы стала победителем муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель будущего», прошла заочный этап областного этапа конкурса.

Итоги реализации проекта «Школа начинающего педагога»

В рамках реализации проекта были внесены изменения в Положение о наставничестве (*приложение 2*). В рамках реализации целевой модели наставничества была создана наставническая пара «учитель математики» -

наставник и «учитель физики» - наставляемый (приказ директора Средней школы № 38 от 23.08.2021 № 97).

Целью работы наставнической пары стало создание условий для профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.

Задачи:

1. Обеспечить полноценную адаптацию в коллективе, приобщить к традициям, правилам поведения, сознательному и творческому отношению к выполнению своих должностных обязанностей;

2. Оказать методическую помощь в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;

3. Совместно планировать работу по использованию эффективных форм повышения профессиональной компетенции и профессионального мастерства;

4. Обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.

Наставнической парой был сформирован **маршрут развития профессиональных навыков молодого специалиста, который включал в себя планирование по организации и содержанию совместной деятельности** (<https://cloud.mail.ru/public/ditg/67cxZYg3q>):

1. Изучена нормативно-правовая база: реализуемых образовательных программ школы, (ФГОС, РП, календарный учебный график, учебный план). Ведение школьной документации (электронный дневник, личные дела обучающихся, социальный паспорт класса, журналов инструктажей, рабочих тетрадей учащихся). Обсудили в форме вопросов и ответов темы: «Учусь строить отношения. Анализ педагогических ситуаций», «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися».

2. Подготовлены и проведены совместные образовательные мероприятия:

- семинар-практикум ШМО «Формы и методы работы на уроке» (15.05.2021),

- курсовая подготовка по программе «Функциональная грамотность» (25.10.2021-29.10.2021),

мастер-класс «Формирование функциональной грамотности на уроках» (16.11.2021),

- занятие по теме «Современный урок и его организация» (06.12.2021).

3. С целью развития умений организовывать воспитательный процесс с детьми наставляемый самостоятельно использует здоровьесберегающие технологии; особый акцент был сделан на вопрос возрастных особенностей школьников. Самостоятельно разрабатывает и применяет различные формы проведения классных часов, внеурочных мероприятий, родительских собраний, а также формирует педагогическую копилку дидактического и наглядного материалов.

Наставническая пара принимала самое активное участие в практических занятиях ШМО, в проведении и организации школьных недель; в традиционных мероприятиях школы; в организации выставок по проектам: «Неделя добра», «Новогоднее чудо». Педагог самостоятельно и с увлечением уже распространяет свой небольшой, но интересный опыт работы в Интернет-пространстве.

Таким образом, **доля педагогических работников, вовлеченных в систему наставничества составила 6%**. (Целевой показатель антирисковой программы по данному направлению составляет 20%).

Наставническая пара являются призерами Муниципального этапа конкурса «Наставник года. Педагогический Олимп: учу, учусь, учимся ВМЕСТЕ» (<https://cloud.mail.ru/public/WBeL/fATrFh8XK>).

Таким образом, **доля педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства составила 18%**. (Целевой показатель антирисковой программы по данному направлению составляет 40%).

Положение
о проведении Фестиваля открытых уроков в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 38» в 2022 году

1. Общие положения

1.1. Фестиваль открытых уроков (далее – Фестиваль) как форма организации методической работы, демонстрирует позитивный или инновационный опыт коллег, реализацию методической идеи, применение тех или иных методических приемов или методов обучения, направленных на формирование УУД учащихся и способствует профессиональному росту педагогов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 38» (далее – Школа).

1.3. Фестиваль открытых уроков проводится в 2022 году в два этапа:
- первый этап май;
- второй этап октябрь-ноябрь.

1.4. Целью Фестиваля является популяризация инновационных методов организации образовательного процесса.

1.5. Задачи Фестиваля:

- продемонстрировать всем участникам образовательных отношений методики преподавания, приемы, педагогические находки, формы и методы работы с разными группами обучающихся;
- продемонстрировать всем участникам образовательных отношений достижения обучающихся в рамках сформированных УУД;
- обобщить опыт педагогов через проведение анализа и самоанализа уроков;
- внедрить лучшие материалы педагогов в практику учебно-воспитательного процесса через публикацию сборника лучших педагогических практик.

2. Условия проведения Фестиваля

2.1. Участниками Фестиваля являются педагогические работники Школы, учащиеся, родители (законные представители).

2.2. Классы, в которых учитель будет представлять открытый урок, определяются методом жеребьевки не менее чем за две недели до начала Фестиваля.

2.3. Тема урока, участвующего в Фестивале, соответствует рабочей программе предмета (курса), форма проведения определяется учителем-предметником самостоятельно. Тема и форма урока сообщаются заместителю директора по УВР для составления графика Фестиваля в течение 3-х дней после жеребьевки.

2.4. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о Фестивале. Родители (законные представители) выбирают урок для посещения.

2.5. Родители (законные представители) могут присутствовать на открытых уроках в количестве не более пяти человек по предварительной заявке, предоставленной классным руководителем не позднее, чем за неделю до начала проведения Фестиваля. По итогам посещения открытых уроков, родители (законные представители) предоставляют отзыв (Приложение 1).

2.6. Материалы для формирования сборника лучших педагогических практик предоставляются в электронном виде в соответствии с требованиями (Приложение 2) по рекомендации учителей, посетивших урок, после проведения анализа и самоанализа. Срок предоставления материалов не позднее чем через три дня после проведения урока.

3. Критерии оценки открытых уроков

3.1. Для анализа и самоанализа открытых уроков используется карта урока (Приложение 3).

3.2. Анализ и самоанализ открытых уроков осуществляется с учётом следующих критериев:

- цели занятия урока, его план открыты обучающимся, конкретны и побудительны;
- замысел урока реализован (частично, полностью, не реализован);
- содержание урока оптимально (научно, доступно);
- проблемный характер изложения учебного материала;
- обучающиеся имели возможность выбора форм и средств работы, вариантов представления результатов;
- были созданы условия для актуализации опыта обучающихся, их личностного общения;
- урок способствует формированию ключевых компетенций:
 - в предметной области*
 - в области информационных технологий*
 - в проектно-аналитической деятельности*
 - в исследовательской деятельности*
 - в плане продолжения образования и эффективного самообразования;*
- урок способствует развитию качеств личности:
 - коммуникативность, способность к эффективному общению,*
 - регулированию конфликтов критическое мышление*
 - креативность, установка на творчество*
 - самостоятельность и ответственность*
 - рефлексивность, способность к самооценке и самоанализу*

толерантность, уважение к межкультурным и прочим различиям

- урок способствует расширению общекультурного кругозора;
- урок помог обучающимся в ценностно-смысловом самоопределении;
- обучающиеся получили помощь в решении значимых для них проблем;
- учитель сумел заинтересовать обучающихся, владел аудиторией;
- комфортность образовательной среды: материально-техническое обеспечение, удобство расстановки рабочих мест;
- качество методического обеспечения (пособия, раздаточные материалы, материалы на электронных носителях и пр.) методы обучения и контроля адекватны возможностям обучающихся;
- психологическая комфортность: благоприятный климат (доброжелательность, личностно-гуманное отношение к обучающимся);
- партнерский стиль отношений педагога и обучающихся.

4. Заключительные положения

4.1. Информация о проведении Фестиваля размещается на официальном сайте Школы в разделе «Новости» и социальных сетях «В контакте».

4.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

ОТЗЫВ об уроке

Ф.И.О. учителя _____
Дата _____ Предмет _____
Тема _____

№	Критерий	Баллы
1	Мобилизующее начало урока, готовность учащихся и учителя к уроку.	
2	Развитие учебной мотивации. Владение спектром материалов и заданий, способных вызвать интерес обучающихся к обучению.	
3	Способность учителя организовать деятельность обучающихся, направленную на самостоятельное выведение темы, целей и задач урока, построение плана урока на основе актуализации опорных знаний, умений и навыков.	
4	Цели и задачи , которые решаются на уроке, измеряемы (есть критерии понятные детям, которые могут быть использованы в процессе само- и взаимооценивания). На протяжении урока происходит фиксирование выполнения целей и задач (поэтапно).	
5	Содержание урока подобрано оптимально. Используются наряду с традиционными разнообразные справочные материалы (словари, энциклопедии, справочники, электронные учебные материалы и ресурсы Интернет)	
6	Использование на уроке материалов разных форматов (текст, таблицы, схемы, графика, видео, аудио и др.)	
7	Реализация системно-деятельностного подхода (преобладание самостоятельной продуктивной деятельности обучающихся)	
8	Задания вариативны, дифференцированы, индивидуализированы (ученик имеет возможности выбора темпа, объема, уровня сложности, способов деятельности)	
9	Создание атмосферы успешности для каждого ученика, сочетание уважения и требовательности к обучающимся, личностно-гуманное отношение и партнерство	
10	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, проведение физминуток	
11	Использование наглядности или возможностей ИКТ (интерактивной доски, презентации)	
12	Владение педагогом аудиторией. Дисциплинированность школьников	
13	Самооценка и взаимооценка обучающихся	

Мнение об уроке _____

Ф.И.О., подпись _____

Предлагается оценить каждую из позиций по следующей шкале:

Достигнуто	2 балла
Достигнуто частично	1 балл
Не достигнуто	0 баллов

Требования к материалам для формирования сборника лучших педагогических практик

1. Все материалы для сборника предоставляются в электронном варианте на флешносителе в папке формата Zip rar.

2. Подпись файлов:

- Zip rar: «Фамилия, инициалы», автора;
- конструктор урока: «предмет_класс_тема»;
- презентация: «тема».

3. Конструктор урока:

- предоставляется в редакторе Microsoft Word в книжном формате А4 (в тексте допускаются таблицы в альбомном варианте);

- шрифт – Times New Roman, размер (кегель) – 12 пт (допускается составление таблиц с использованием размера – 10 пт), межстрочный интервал – 1,5;

- поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм;

- сноски на 2 кегля меньше размера основного текста (если текст 12 кегль, то сноски – 10);

- заголовки - жирный шрифт. В конце точек нет;

- подрисуночные подписи располагаются по центру. После рисунка пропускается строка (пример: Рис. (пробел) 1. (пробел) Название рисунка (в конце точки нет));

- знаки < , > , =, единицы измерения, инициалы. Перед ними и после них ставится пробел;

- слово «таблица» пишется курсивом и располагается по правому краю, далее – название по центру. После названия пропускается строка. Графы в таблице озаглавлены, написание с заглавной буквы без точек. Пример

Таблица 1

Динамика успеваемости

Учебный год	Классы

- если в тексте присутствует ссылка на интернет источник, она должна быть активной;

- библиографический список в алфавитном порядке после текста. Пункты не нумеруются и разделяются пустой строкой (дополнительным нажатием кнопки Enter). Авторы или название источника выделяется жирным курсивом. Ссылки на электронный ресурс оформляются в конце списка. Пример

Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка Владимира Даля. М.: АСТ, 1998.

Клиническая психология: пер. с нем. / под ред. М.Перре, У.Бауманна. 2-е междунар. изд. М. и др.: Питер, 2007. [Пробелы до и после / обязательны.]

<http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511>

4. Презентация предоставляется в редакторе MS Power Point версии не ниже 2007.

Карта урока

Дата	Класс	Предмет	Ф.И.О. учителя	Ф.И.О. посетившего	Кол-во учащихся в классе	Присутствовали на уроке

Тема урока _____

Тип урока:

- Урок **открытия новых знаний**, обретения новых умений и навыков (*Урок постановки учебной задачи*)
- Урок **закрепления знаний** (*Урок решения учебной задачи*)
- Урок **комплексного применения знаний** (совершенствование, рефлексия) (*Урок моделирования и преобразования модели*)
- Урок **обобщения и систематизации знаний** (общеметодологической направленности) (*Урок решения задач частным способом, решения частных задач с применением открытого способа*)
- Урок **развивающего контроля**, оценки и коррекции знаний, умений и навыков (*Урок контроля и оценки*)

Целеполагание		
<input type="checkbox"/> 1 уровень. Цель урока определяется учителем		1 б
<input type="checkbox"/> 2 уровень. Цель урока согласуется в обсуждении с учениками		2б
<input type="checkbox"/> 3 уровень. Оформляются несколько целей урока: учителем – для себя, учениками – для себя		3б
Создание мотивационного поля		
<input type="checkbox"/> 1 уровень. Эмоциональная (доброжелательность, заинтересованность учебным материалом)		1 б
<input type="checkbox"/> 2 уровень. Эмоциональная, содержательная (интересные формы, нестандартный урок и др.)		2б
<input type="checkbox"/> 3 уровень. Эмоциональная, содержательная, социальная (ученик осознаёт насколько важен для него учебный материал)		3б
Содержание урока (подбор материала)		
<input type="checkbox"/> Нет связи с жизнью, практической деятельностью	<input type="checkbox"/> Прослеживается связь с жизнью, практической деятельностью	<input type="checkbox"/> Прослеживается связь с жизнью, практической деятельностью. Имеется интеграция содержания
0 б	1 б	2 б
Характер учебных заданий		
<input type="checkbox"/> 1 уровень. Репродуктивный (выполнение по образцу)		1 б
<input type="checkbox"/> 2 уровень. Репродуктивный с включением самостоятельной работы		2б
<input type="checkbox"/> 3 уровень. Поисковый, творческий		3б
Формы организации деятельности учащихся на уроке		
<input type="checkbox"/> Неактивные – 0 б.	<input type="checkbox"/> Активные (диалог, диспут, проблема и пр.) – 1б.	<input type="checkbox"/> Интерактивные (активны все, взаимодействие и пр.) – 1б.
<input type="checkbox"/> Фронтальные (все ученики одновременно выполняют одинаковую, общую для всех работу) – 0 б.	<input type="checkbox"/> Самостоятельная (индивидуальная) работа (каждый ученик получает для самостоятельного выполнения задание, специально для него подобранное) – 1 б.	<input type="checkbox"/> Работа в группах (однородная групповая работа предполагает выполнение небольшими группами учащихся одинакового для всех задания, а дифференцированная – выполнение различных заданий разными группами) – 1 б.
<input type="checkbox"/> Работа в парах – 1 б.		
Управление познавательной деятельностью и характеристика деятельности учащихся на уроке		
<input type="checkbox"/> 1 уровень. Учащиеся: Принимают проблемную ситуацию, заданную учителем; Принимают цели и задачи, поставленные учителем; Используют предложенный алгоритм действий; Используют предложенные ресурсы		1 б
<input type="checkbox"/> 2 уровень. Учащиеся: Принимают проблемную ситуацию, заданную учителем;		2б

Ставят цель, формулируют задачи по достижению заданной цели; Выбирают алгоритм решения задач из предложенных алгоритмов; Выбирают необходимые ресурсы; Самостоятельно планируют и осуществляют текущий контроль своих действий	
<input type="checkbox"/> 3 уровень. Учащиеся: Самостоятельно выявляют и формулируют проблему; Ставят цель, определяют задачи, способы достижения цели и предполагаемые результаты; Создают алгоритм действий; Находят ресурс для выполнения действий; Соотносят запланированный и полученный результат; Планируют свою дальнейшую деятельность	36
Использование технологий	
<input type="checkbox"/> Технология проблемного обучения <input type="checkbox"/> Технология организации самостоятельной деятельности школьников <input type="checkbox"/> Технология развития критического мышления <input type="checkbox"/> Технология диалогового взаимодействия <input type="checkbox"/> Технология развивающего обучения <input type="checkbox"/> Технологии интерактивного и дистанционного обучения <input type="checkbox"/> Технология организации проектной деятельности школьников <input type="checkbox"/> Технология организации учебно-исследовательской деятельности	0-16
Коммуникация учащихся	
<input type="checkbox"/> 1 уровень. Соблюдают речевые нормы и процедуру работы в паре, группе, классе	16
<input type="checkbox"/> 2 уровень. Задают вопросы на понимание, договариваются о процедуре работы в группе, взаимодействуют друг с другом	26
<input type="checkbox"/> 3 уровень. Используют средства письменной и формы устной коммуникации для конструктивного диалога, ставят адекватные цели, успешно справляются с конфликтной ситуацией, ведут дискуссию, приводят аргументы	36
Формирование УУД	
<input type="checkbox"/> 1 уровень. Во время объяснения нового материала преобладает время активного объяснения материала учителем	16
<input type="checkbox"/> 2 уровень. Активное объяснение материала учителем с включением проблемных вопросов, эвристической беседы	26
<input type="checkbox"/> 3 уровень. Оптимальное сочетание объяснения материала учителем с сообщениями учащихся. Объяснение материала носит проблемный характер	36
Организация обратной связи на уроке	
<input type="checkbox"/> 1 уровень. Обратная связь на уровне контроля: учитель спрашивает - ученик отвечает. Отношения на уровне «субъект-объект» (учитель учит ученика)	16
<input type="checkbox"/> 2 уровень. Инициатива исходит от учителя (ставит проблему и т.п.), но ученики могут выбрать способы и формы обратной связи. Отношения строятся на уровне «субъект-объект/субъект». При организации обратной связи учитель учитывает разные способы восприятия информации учащимися	26
<input type="checkbox"/> 3 уровень. Постоянное «субъект/субъектное» взаимодействие между учителями и учащимися, учеников между собой; совместное моделирование ситуаций для проявления компетентностей, как учителя, так и учеников. Обратная связь как особая образовательная среда (оценки обсуждаются совместно с учащимися). Рефлексия, самооценка не только результата, но и деятельности	36
Рефлексивность (рефлексия)	
<input type="checkbox"/> 1 уровень. Ученики высказываются по поводу результата урока	16
<input type="checkbox"/> 2 уровень. Ученики оценивают результат и процесс деятельности	26
<input type="checkbox"/> 3 уровень. Ученики объективно анализируют результаты урока и определяют субъективное значение результатов деятельности	36
Результативность урока	
<input type="checkbox"/> 1 уровень. Результат не достигнут или достигнут учителем.	06
<input type="checkbox"/> 2 уровень. Результаты урока совпадают с целью урока, поставленной учителем	16
<input type="checkbox"/> 3 уровень. Сформирована направленность на предметные компетентности (указать в выводах, какие); наличие продукта. Большая часть класса достигла результата.	26
ИТОГО БАЛЛОВ*	

*Необходимо сложить все выставленные баллы, а потом полученную цифру (Р – результат) сравнить с ключом методики:

Если $24 \leq P \leq 34$, то на уроке полностью реализован системно-деятельностный подход (высокий уровень соответствия урока требованиям ФГОС);

Если $13 \leq P \leq 23$, то на уроке не в полном объеме реализован системно-деятельностный подход (средний уровень соответствия урока требованиям ФГОС);

Если $0 \leq P \leq 12$, то на уроке не реализован системно-деятельностный подход (низкий уровень соответствия урока требованиям ФГОС).

Выводы и рекомендации:

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом Средней школы № 38
от 11.04.2022 № 51

График проведения Фестиваля открытых уроков

Среда 11 мая					
№ урока	Класс	Предмет	Тема	Учитель	Посещающий урок
2	1в	Русский язык	Звук и буква «Э»	Окулова	Фоминых Софрыгина
	3в	Русский язык	Применение правила правописания частицы «не» с глаголами	Светлик	Голоушкин Уторова
	4б	Математика	Письменное деление многозначного числа на трехзначное	Зеленина	Заостровных Гаврилова
	9а	Практикум по математике	Повторение	Першина	Мальцева Скаредина
3	8б	Физика	Лабораторная работа «Получение изображения при помощи линзы»	Дубровина	Мальцева Корякина
	7а	Английский язык	Виды транспорта	Юрк	Миколенко Зайкова
4	6а	Русский язык	Правописание гласных в суффиксах глагола	Мухортикова	Заостровных Щербакова
5	5в	Коррекционные занятия с учителем логопедом	Пересказ по описанию	Зайкова	Фоминых Плавочевская
	6б	История	Московское княжество в первой половине 15 века	Щуркина	Ерягина Загидуллина
Четверг 12 мая					
№ урока	Класс	Предмет	Тема	Учитель	Посещающий урок
3	1б	Русский язык	Использование орфографического словаря. Составление устного рассказа по рисунку и опорным словам.	Корякина	Ерягина Фоминых
4	1а	Окружающий мир	Зачем строят самолеты.	Софрыгина	Заостровных Щербакова
	2б	Литературное чтение	Художественные особенности сказки Ш. Перро «Красная шапочка»	Кокшарова	Миколенко Серебрякова

	5б	Технология	Изготовление материального продукта с применением элементарных или сложных рабочих инструментов.	Плавочевская	Гавва Мезенова
5	8а	Физическая культура	Специальные беговые упражнения помощью гандикапа.	Голоушкин	Мальцева Зайкова
6	9б	Русский язык	Обучение написания сочинения-рассуждения	Артамонова	Миколенко Кузнецова
7	5а	Физическая культура	Специальные беговые упражнения. Эстафеты. Бег.	Черепанов	Фоминых Кормова
	10	Физическая культура	Общеразвивающие упражнения на месте. Специально беговые упражнения. Эстафетный бег.	Слободчикова	Заостровных Першина
	6в	Коррекционные занятия с педагогом-психологом	Тренинг общения	Гавва	Зайкова Дубровина

Пятница 13 мая

№ урока	Класс	Предмет	Тема	Учитель	Посещающий урок
2	2а	Окружающий мир	Страны мира. Уважительное отношение к народам, их религии, культуре, истории.	Агалакова	Заостровных Щуркина
	3а	Английский язык	Мир вокруг меня. Развитие навыков аудирования.	Кубрак	Миколенко Кормова
	4а	Родная (русская) литература	Обобщение по теме «Родина». Защита проекта «Россия – родина моя».	Мишурова	Фоминых Корякина
3	5в	Математика	Измерение углов.	Загидуллина	Миколенко Софрыгина
	8а	Финансовая грамотность	Основные признаки финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности, виды финансового мошенничества.	Мезенова	Фоминых Голоушкин
4	3а	Русский язык	Повторение. Текст. Предложения.	Ерягина	Фоминых Черных
	5а	Математика	Развертки.	Скаредина	Миколенко Уторова
	6а	Информатика	Алгоритмы с	Лобанова	Мальцева

			повторением. П/Р «Создаём циклическую презентацию».		Светлик
	7б	Музыка	Творчество композиторов романтиков.	Кормова	Заостровных Серебрякова

ПОЛОЖЕНИЕ
о наставничестве
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 38»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о наставничестве в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 38» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения работы по наставничеству в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 38» (далее – школа), права и обязанности наставников и наставляемых.

1.2. Основные термины и понятия, применяемые в настоящем Положении:

Наставничество – форма передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Наставляемый — вновь принятый работник, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. А также молодой специалист - гражданин Российской Федерации в возрасте до 30 лет, имеющий среднее профессиональное или высшее образование, принятый на работу по трудовому договору в соответствии с уровнем профессионального образования и квалификацией

Наставник — работник школы, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Куратор – работник школы, который отвечает за реализацию программы наставничества.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным

программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115, Методическими рекомендациями Министерства образования и молодежной политики Свердловской области по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях от 28.12.2021 № 25965, Уставом Средней школы № 38.

1.4. Настоящее Положение предусматривает форму наставничества «учитель-учитель».

2. Цели и задачи наставничества

2.1. Целью реализации наставничества в школе является реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в школе, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии.

2.2. Основными задачами наставничества являются:

- оказать помощь наставляемому в освоении необходимых компетенций за счет ознакомления с современными методами и приемами работы, передачи наставником личного опыта;
- обучить наставляемого в минимальные сроки необходимому профессиональному мастерству, соблюдению требований нормативных документов, в том числе по охране труда;
- оказать помощь в социальной адаптации наставляемого, за счет освоения им корпоративной культуры, традиций и уклада школьной жизни;
- воспитать у наставляемого чувства личной ответственности за результаты своей деятельности.

3. Организационные основы наставничества

3.1. Наставничество в школе вводится на основании приказа директора.

3.2. Отбор кандидатур наставников осуществляется по следующим критериям:

- высокий уровень профессиональной подготовки;
- наличие общепризнанных личных достижений и результатов;
- развитые коммуникативные навыки и гибкость в общении;
- способность и готовность делиться профессиональным опытом;
- стаж профессиональной деятельности в организации не менее двух лет.

3.3. Работник назначается наставником с его письменного согласия.

3.4. За одним наставником закрепляется одновременно не более двух наставляемых.

3.5. Наставничество осуществляется в течение всего периода, назначенного наставляемому.

3.6. Куратор наставничества:

- назначается приказом директора школы из числа его заместителей;
- не менее одного раза в год актуализирует информацию о наличии в школе педагогов, которых необходимо включить в наставническую деятельность в качестве наставляемых;
- координирует работу по разработке дорожной карты наставничества;
- организует и контролирует мероприятия в рамках дорожной карты;
- организует повышение уровня профессионального мастерства наставников, в том числе на стажировочных площадках и базовых школах с привлечением наставников из других образовательных организаций;
- осуществляет подготовку проектов документов, сопровождающих наставническую деятельность и представляет их на утверждение директору школы;
- оказывает своевременную информационную, методическую и консультационную поддержку участникам наставнической деятельности;
- осуществляет мониторинг эффективности и результативности реализации системы наставничества в школе, оценку качества прохождения индивидуальных маршрутов наставляемых; формирует аналитический отчет о реализации системы наставничества.

4. Права и обязанности наставника

4.1. Наставник имеет право:

- требовать от наставляемого выполнения указаний по вопросам, связанным с его деятельностью;
- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с работой наставляемого, вносить предложения в профсоюзные органы, непосредственному руководителю, вышестоящему руководителю о поощрении наставляемого, применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия;
- участвовать в обсуждении профессиональной карьеры наставляемого и планировании его дальнейшей работы в организации.

4.2. Наставник обязан:

- ознакомить наставляемого с основами корпоративной культуры организации;
- изучить профессиональные и нравственные качества наставляемого, его отношение к работе, коллективу, увлечения, склонности;
- оказать наставляемому индивидуальную помощь практическими приемами и способами качественного выполнения обязанностей и поручений, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- разработать индивидуальный маршрут наставляемого (приложение 1);

- личным примером развить положительные качества наставляемого, корректировать его поведение на работе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, формировать здоровый образ жизни, общественно значимые интересы, содействовать развитию культурного и профессионального кругозора;

- информировать наставляемого о целях, задачах и результатах текущей деятельности организации;

- развить у наставляемого стремление к выполнению сложной и ответственной работы, освоению новой техники и современных технологий;

- способствовать развитию постоянного интереса к инновационному творчеству, внедрению современных стандартов качества образования;

- с учетом деловых и морально-психологических качеств наставляемого содействовать его профессиональному росту, достижению высокого профессионализма, участвовать в формировании и развитии карьеры;

- заполнять дневник наставника (приложение 2).

4.3. Ответственность наставника:

- наставник несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения функциональных обязанностей, возложенных на него настоящим Положением;

5. Права и обязанности наставляемого

5.1. Наставляемый имеет право:

- носить предложения в дорожную карту в рамках организации работы наставнической пары/группы;

- пользоваться имеющейся нормативно-правовой, психолого-педагогической и учебно-методической литературой;

- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом и помощью по профессиональным вопросам;

- при невозможности установления личного контакта с наставником обращаться к директору школы о замене наставника.

5.2. Наставляемый обязан:

- выполнять обязанности, возложенные на него трудовым договором и Правилами трудового распорядка;

- регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным маршрутом наставляемого;

- устранять совместно с наставником допущенные ошибки и выявленные затруднения;

- выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником;

- внимательно и уважительно относиться к наставнику и другим участникам наставнической группы;

- совершенствовать профессиональные навыки, практические приемы и способы качественного выполнения функциональных обязанностей;

- проявлять дисциплинированность, организованность и деловую культуру в профессиональной деятельности.

6. Завершение персонализированной программы наставничества

6.1. Завершение персонализированной программы наставничества происходит в случае:

- завершения плана мероприятий персонализированной программы наставничества в полном объеме;

- по инициативе наставника или наставляемого и/или по обоюдному решению (по уважительным обстоятельствам);

- по инициативе куратора (в случае недолжного исполнения персонализированной программы наставничества в силу различных обстоятельств со стороны наставника или наставляемого – форс-мажора).

6.2. Изменение сроков персонализированной программы наставничества педагогических работников осуществляется по обоюдному согласию наставника и наставляемого.

7. Условия публикации результатов персонализированной программы наставничества педагогических работников на сайте школы

7.1. Для размещения информации о реализации персонализированной программы наставничества педагогических работников на официальном сайте школы создается специальный раздел (рубрика).

На сайте размещаются сведения о реализуемых программах наставничества педагогических работников, федеральная, региональная и локальная нормативно-правовая база в сфере наставничества педагогических работников, методические рекомендации, новости и анонсы мероприятий и программ наставничества работников школы и другие.

7.2. Результаты персонализированных программ наставничества педагогических работников школы публикуются после их завершения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

8.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с вновь принятым законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации и вновь принятыми локальными актами школы.

Приложение 1 к Положению о наставничестве в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 38»

Индивидуальный маршрут наставляемого.

<i>Сведения о наставляемом</i>	
Фамилия, имя, отчество:	
Образование:	
Какое учебное заведение окончил:	
Год окончания учебного заведения:	
Специальность по диплому:	
Сведения о профессиональной переподготовке:	
Год профессиональной переподготовки:	
Специальность по диплому:	
Место работы:	
Должность:	
Дата вступления в должность:	
<i>Сведения о наставнике</i>	
Фамилия, имя, отчество:	
Образование:	
Какое учебное заведение окончил:	
Год окончания учебного заведения:	
Специальность по диплому:	
Педагогический стаж:	
Место работы:	
Должность:	
Сведения о курсах повышения квалификации:	
Сведения о наградах:	
Квалификационная категория:	

Цель:

Задачи:

Содержание деятельности:

Деятельность наставника	Деятельность наставляемого

Ожидаемые результаты:

**Мероприятия
по планированию, организации и содержанию деятельности**

Сроки	Содержание мероприятий		Формы отчетности и контроля
	Воспитательная деятельность	Предметная деятельность	

Приложение 2 к Положению о наставничестве в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 38»

Дневник наставника

Консультативная помощь

№	Дата	Тема обсуждения	Подпись	
			Наставник	Наставляемый

Посещение уроков

№	Дата посещения урока	Тема урока	Положительные аспекты, выявленные в ходе посещения и анализа урока	Проблемы, выявленные в ходе анализа урока

Посещение воспитательных и внеклассных мероприятий

№	Дата посещения	Тема занятия	Выводы и рекомендации