

План мероприятий
по противодействию коррупции
в Средней школе № 38 на 2020 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции.			
1.1.	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции.	до 20.12.2019 г.	Миколенко С.В.
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	В течение года	Миколенко С.В.
2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами.			
2.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	В течение года	Миколенко С.В.
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью.			
3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращения граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы.	По мере поступления обращений	Администрация
3.2.	Размещение на официальном сайте школы Плана финансово-хозяйственной деятельности, и муниципального задания с отчетом об их исполнении.	Июль, декабрь	Миколенко С.В.
3.3.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме: «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг».	Апрель, май	Мальцева Е.В.
3.4.	Проведение социологического исследования среди родителей школы «Удовлетворенность родителей предоставлением услуги «Электронный дневник» и организацией и содержанием	Апрель, декабрь	Мальцева Е.В.

	внеурочной деятельности».		
3.5.	Проведение социологического исследования среди родителей школы <i>«Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения города Каменска-Уральского»</i>	Март, июнь, сентябрь, декабрь	Фоминых М.А.
3.6.	Осуществление личного приема граждан администрацией школы.	По особому графику	Администрация
3.7.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	В течение года	Миколенко С.В.
3.8.	Заседание родительского комитета школы.	1 раз в четверть	Фоминых М.А.
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности.			
4.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Миколенко С.В.
4.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года	Миколенко С.В.
4.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся.	В течение года	Мальцева Е.В.
4.4.	Контроль исполнения Приказа № 175 от 20 июня 2016 года «О внесении изменений в Основные образовательные программы НОО и ООО».	В течение года	Миколенко С.В.
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции.			
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	В течение года	Миколенко С.В.
5.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	В течение года	Миколенко С.В.

5.3.	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	В течение года	Миколенко С.В.
5.4.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ.	Февраль-июль	Мальцева Е.В.
5.5.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, о среднем общем образовании.	Июнь, июль	Миколенко С.В.
5.6.	Осуществление контроля за соблюдением Правил приема обучающихся в ОУ.	В течение года	Миколенко С.В.
5.7.	Осуществление контроля за соблюдением требований действующего законодательства к привлечению и расходованию внебюджетных средств (платные образовательные услуги).	В течение года	Миколенко С.В.
5.8.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства при записи детей в летний лагерь с дневным пребыванием детей.	Февраль-май	Заостровных Е.В.